

科技部项目

申报与经费管理

申请者向科研处申请登录国家科技部科技计划管理信息系统的账号密码，并登录 <http://service.most.gov.cn/index/>完成项目申报，由科研处最终审核提交科技部。

项目立项到款后，项目负责人到财务处办理项目经费对账单，准备好项目批复文、子课题任务书、子任务书文件，并填写经费说明信息（详见下表），如需外拨请说明。

国家重点研发计划课题经费说明

单位：万元

序号	承担单位	(课题)任务负责人	课题(任务)名称	课题(任务)预算			年度实际拨付							
				国拨专项经费总额	直接经费	间接经费	第一年		第二年		第三年		第四年	
							直接经费	间接经费	直接经费	间接经费	直接经费	间接经费	直接经费	间接经费
1	南京财经大学													

联系人：范兆娟，联系电话：86718572，地址：科研处 301 办公室