附件1

|  |  |
| --- | --- |
| 年度 | 2024年 |
| 编号 |  |

2024年江苏省“构建更有效力的国际传播

体系研究”专项课题申报书

课 题 名 称

课 题 负 责 人

负责人所在单位

填 表 日 期

江苏省人民政府新闻办公室 制

**课题负责人承诺：**

我承诺对本申报书填写的各项内容的真实性负责，保证没有知识产权争议。如获准立项，我承诺以本申报书为有法律约束力的立项协议，遵守《江苏省社会科学基金管理办法》《江苏省社会科学基金项目资金使用管理办法》等相关规定，按计划认真开展研究工作，取得预期研究成果。江苏省人民政府新闻办公室、江苏省哲学社会科学规划办公室有权使用本申报书所有数据和资料。若填报失实，违反规定，本人将承担全部责任。

课题负责人（签章）：

日 期： 年 月 日

**填表须知：**

申请人填表前应仔细阅读申报须知和课题说明。申报材料填写内容应客观真实、简明扼要、突出重点，着眼提高研究成果的针对性和实效性。

表格内容填写，请使用word版中文（简体）仿宋4号字、行间距22磅，段落首行缩进2字符。本表第一部分（课题负责人及联系人）若表格空间不足，可根据需要适当统一调小字号，保持表格完整、不走样。第二至第四部分，均可根据需要自行加页。第六部分（课题立项情况），申请人不用填写。《申报书》须由课题申请人所在单位签署审核意见并加盖单位公章。

一、课题负责人及联系人

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课题名称 | | |  | | | | | | | | | | |
| 申 请 人 | | |  | | | 性 别 | |  | | 出生年月 | |  | |
| 工作单位 | | |  | | | 学 历 | |  | | 学 位 | |  | |
| 行政职务 | | |  | | | 职 称 | |  | | 担任导师 | |  | |
| 所属系统 | | |  | | | | | 研究专长 | |  | | | |
| 通讯地址 | | |  | | | | | | | 邮 编 | |  | |
| 电子邮件 | | |  | | | | 手机和电话 | | |  | | | |
| 主  要  参  加  者 | 姓 名 | | | 性别 | 出生  年月 | | 单位及职称职务 | | | | 研究  专长 | | 签名 |
|  | | |  |  | |  | | | |  | |  |
|  | | |  |  | |  | | | |  | |  |
|  | | |  |  | |  | | | |  | |  |
|  | | |  |  | |  | | | |  | |  |
|  | | |  |  | |  | | | |  | |  |
|  | | |  |  | |  | | | |  | |  |
|  | | |  |  | |  | | | |  | |  |
| 成果形式 | |  | | | | | | | | 字 数 | | | 万字 |
| 课题组  联系人 | | 姓 名 | | | 工作单位 | | | | 手机电话 | | E-mail | | 本人签字 |
|  | |  | | |  | | | |  | |  | |  |

二、课题论证设计

|  |
| --- |
| 本表参照以下提纲撰写，要求逻辑清晰、主题突出、层次分明、内容翔实、排版清晰。除“研究基础”填在表三外，本表内容与《论证活页》内容一致（本部分字数不低于7000字）。  **1. [选题依据]** 国内外相关研究的学术史梳理及研究动态；本课题相对于已有研究的独到学术价值和应用价值等，特别是相对于国家、省社科基金已立同类项目的新进展。  **2. [研究内容]** 本课题的研究对象、框架思路、重点难点、主要目标、研究计划及其可行性等。（框架思路要列出研究提纲或目录）  **3. [创新之处**] 在学术思想、学术观点、研究方法等方面的特色和创新。  **4. [预期成果]** 成果形式、使用去向及预期社会效益等。（略写）  **5. [参考文献]** 开展本课题研究的主要中外参考文献。（略写） |

三、研究基础和条件保障

|  |
| --- |
| 本表参照以下提纲撰写，要求填写内容真实准确。  **1. [学术简历]** 课题负责人的主要学术简历、学术兼职，在相关研究领域的学术积累和贡献等。  **2. [研究基础]**  课题负责人前期相关代表性研究成果、核心观点及社会评价等。  **3. [承担项目]** 负责人承担的各级各类科研项目情况，包括项目名称、资助机构、资助金额、结项情况、研究起止时间等。  **4. [与已承担项目或博士论文的关系]** 凡以各级各类项目或博士学位论文（博士后出站报告）为基础申报的课题，须阐明已承担项目或学位论文（报告）与本课题的联系和区别。（略写） |

**说明：前期相关代表性研究成果限报5项，成果名称、形式（如论文、专著、研究报告等）须与《课题论证》活页相同，活页中不能填写的成果作者、发表刊物或出版社名称、发表或出版时间等信息要在本表中加以注明。与本课题无关的成果不能作为前期成果填写；合作者注明作者排序。**

四、分阶段计划进度指标

|  |
| --- |
| 按照课题研究时间要求，按月划分工作节点，并明确关键的、必须实现的节点目标。 |

五、课题研究经费概算（按照申请额度填写）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 序号 | 经费开支科目 | 金额（万元） | 序号 | 经费开支科目 | 金额（万元） |
| 直接  费用 | 1 | 资料费 |  | 5 | 专家咨询费 |  |
| 2 | 数据采集费 |  | 6 | 劳务费 |  |
| 3 | 会议费/差旅费/国际合作与交流费 |  | 7 | 印刷出版费 |  |
| 4 | 设备费 |  | 8 | 其他支出 |  |
| 间接  费用 | 2 | | | 合计 | 5 | |

六、课题立项情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课题类别 |  | 资助经费 | 万元 |
| 课题编号 |  | 起止年月 |  |
| 江苏省人民政府新闻办公室审定意见：  负责人（签字）：  江苏省人民政府新闻办公室（公章）  年 月 日 | | | |